

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

РАЗРАБОТКА И ПРИНЯТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК
Квалификация выпускника Магистр

Мичуринск, 2025

1. Цели освоения дисциплины

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами при разработке и принятии управленческих решений;
- формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области разработки и принятия управленческих решений;
- приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для разработки и принятия управленческих решений ..

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства (утв. приказом Минтруда России от 08.09. 2014 №609н)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разработка и принятие управленческих решений» относится к обязательной части Блока 1. «Дисциплины (модули)» Б1.О.12

Изучение дисциплины (модуля) «Разработка и принятие управленческих решений» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин (модулей) как «Инновационный менеджмент в АПК», «Производственный менеджмент в АПК», «Управление рисками в АПК».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Разработка и принятие управленческих решений» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Стратегический менеджмент в АПК», «Управление в АПК».

В дальнейшем знания, умения и навыки обучающихся, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Разработка и принятие управленческих решений», используются при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, производственной технологической (проектно-технологической) практики, производственной преддипломной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства. ТФ В/01.7)

Трудовые действия:

- организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынках в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях;

- обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства,

применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их

Профессиональные компетенции

ПК-5. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК

ПК-6. Способен использовать современные, в том числе цифровые, технологии развития персонала и организации деловых коммуникаций для решения поставленных задач

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-3				
ИД-2 _{УК-3} – Планирует и координирует работу команды, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений	Не планирует и не координирует работу команды, не распределяет поручения и не делегирует полномочия членам команды, не организует обсуждение разных идей и мнений	Удовлетворительно планирует и не координирует работу команды, приблизительно распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, пассивно организует обсуждение разных идей и мнений	Хорошо планирует и координирует работу команды, адекватно распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, инициативно организует обсуждение разных идей и мнений	Отлично планирует и координирует работу команды, правильно распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, активно организует обсуждение разных идей и мнений
ИД-4 _{УК-3} – Организует обсуждение результатов работы команды, принимает ответственность за общий результат	Не организует обсуждение результатов работы команды, не принимает ответственность за общий результат	Удовлетворительно организует обсуждение результатов работы команды, нерегулярно принимает ответственность за общий результат	Хорошо организует обсуждение результатов работы команды, периодически принимает ответственность за общий результат	Отлично организует обсуждение результатов работы команды, постоянно принимает ответственность за общий результат
ОПК-3				
ИД-2 _{ОПК-3} – Принимает обоснованные организационно-управленческие решения в сфере	Не принимает обоснованные организационно-управленческие решения в сфере	Иногда принимает обоснованные организационно-управленческие	Часто принимает обоснованные организационно-управленческие решения в сфере	Всегда принимает обоснованные организационно-управленческие решения в сфере

разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством	разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством	решения в сфере разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством	разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством	разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством
ИД-3 _{ОПК-3} – Оценивает организационно- управленческие решения, их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, и реализацию в условиях сложной и динамичной среды	Не может оценить организационно- управленческие решения, их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, и реализацию в условиях сложной и динамичной среды	Фрагментарно оценивает организационно- управленческие решения, их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, и реализацию в условиях сложной и динамичной среды	Не в полном объеме оценивает организационно- управленческие решения, их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, и реализацию в условиях сложной и динамичной среды	В полном объеме оценивает организационно- управленческие решения, их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, и реализацию в условиях сложной и динамичной среды
ПК-5				
ИД-2 _{ПК-5} – Развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Не развивает и не совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Частично развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Хорошо развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции	Отлично развивает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
ПК-6				
ИД-1 _{ПК-6} - Организует работы по использованию современных, в том числе цифро-	Не организует работы по использованию современных, в том числе	Частично организует работы по использованию современных, в	Хорошо организует работы по использованию современных, в	Отлично организует работы по использованию современных, в

вых, технологий развития персонала и формированию прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в продукции	цифровых технологий развития персонала и формированию прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в продукции	том числе цифровых технологий развития персонала и формированию прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в продукции	том числе цифровых технологий развития персонала и формированию прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в продукции	том числе цифровых технологий развития персонала и формированию прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в продукции
--	--	--	--	--

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы разработки управленческих решений;
- теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности;
- правила и процедуры действий в нестандартных ситуациях и меры социальной и этической ответственности за принятые решения;
- способы организации деятельности подразделений, групп (команд) сотрудников, созданных для реализации конкретного экономического проекта;
- параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений;
- роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений;
- методы оптимизации решений;
- методы анализа управленческих решений;
- методы прогнозирования управленческих решений;
- методы экономического обоснования управленческих решений;
- организацию процесса разработки решений;
- технологии научно-исследовательской и проектной деятельности в принятии управленческих решений;
- правила и процедуры действий в нестандартных ситуациях и меры социальной и этической ответственности за принятые решения;
- организацию работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений;
- обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

уметь:

- ставить цели и формировать задачи по принятию управленческих решений, связанные с реализацией функции управления;
- применять на практике навыки работы с законодательными актами и нормативными документами для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;
- реализовать конкретный экономический проект
- выражать свои мысли и анализировать ситуации;
- отбирать и применять методологию в научной деятельности реализовать конкрет-

ный экономический проект;

- проводить анализ сложившейся ситуации и разрабатывать предложения по решению проблемы с использованием современных методов разработки управленческих решений;

- разрабатывать перспективные планы и программы развития и оценивать их эффективность с использованием современных методов принятия управленческих решений;

- применять методы принятия управленческих решений в различных управленческих ситуациях, в том числе в условиях неопределенности и риска;

- использовать методы экономического обоснования управленческих решений;

- определять направления повышения эффективности управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов

- определять организацию работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений;

- обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов

владеть:

- методиками привлечения обучающихся к выполнению научно-исследовательских и проектных работ;

- навыками постановки целей и организации их достижения; отыскания причин явлений, обозначения своего понимания или непонимания по отношению к изучаемой проблеме;

- навыками реализации экономических проектов;

- навыками поиска, анализа и использования управленческой информации;

- методами разработки и принятия управленческих решений;

- методами проектирования деятельности организации на основе современных методов принятия управленческих решений;

- методами и рычагами воздействия на персонал в целях достижения принятых решений;

- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций.

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

- навыками организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений;

- методами обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции				Общее количество компетенций
	УК-3	ОПК-3	ПК-5	ПК-6	

					тенций
Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений. Тема 1. Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	х	х	х		3
Тема 2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.	х	х	х		3
Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений. Тема 3. Методы оптимизации решений		х	х	х	3
Тема 4. Методы анализа управленческих решений		х	х	х	3
Тема 5. Методы прогнозирования управленческих решений		х	х	х	3
Тема 6. Методы экономического обоснования управленческих решений		х	х	х	3

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

виды занятий	Всего акад. часов		
	по очной форме обучения (4 семестр)	по очно-заочной форме обучения (5 семестр)	по заочной форме обучения (2 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	24	42	14
Аудиторные занятия, из них	24	42	14
Лекции	8	14	6
Практические занятия	16	28	8

Самостоятельная работа, в т.ч.	24	66	90
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	17	23
подготовка к практическим занятиям, защите реферата	6	17	23
выполнение индивидуальных заданий	6	16	22
подготовка к сдаче модуля	6	16	22
Контроль	-	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет

4.2. Лекции

Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
<i>Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений.</i> Тема 1. Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	2	4	1	УК-3, ОПК-3, ПК-5
Тема 2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.	2	2	1	УК-3, ОПК-3, ПК-5
<i>Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.</i> Тема 3. Методы оптимизации решений	1	2	1	ОПК-3, ПК-5, ПК-6
Тема 4. Методы анализа управленческих решений	1	2	1	ОПК-3, ПК-5, ПК-6
Тема 5. Методы прогнозирования управленческих решений	1	2	1	ОПК-3, ПК-5, ПК-6
Тема 6. Методы экономического обоснования управленческих решений	1	2	1	ОПК-3, ПК-5, ПК-6
Итого	8	14	6	

4.3. Практические занятия

Раздел дисциплины (модуля), темы	Объем в акад. часах	Форми-
----------------------------------	---------------------	--------

практических занятий и их содержание	по очной форме обучения	по очно- заочной форме обуче- ния	по заоч- ной форме обуче- ния	руемые компетен- ции
<i>Раздел 1. Теоретические основы раз- работки и принятия управленческих решений.</i> Тема 1. Теоретические аспекты разра- ботки и принятия управленческих ре- шений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспе- чения качества и эффективности управ- ленческих решений.	2	6	2	УК-3,ОПК- 3,ПК-5
Тема 2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении каче- ства и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процес- са разработки решений. Требования к оформлению решений.	4	6	2	УК-3,ОПК- 3,ПК-5
<i>Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.</i> Тема 3. Методы оптимизации решений	4	4	2	ОПК-3,ПК- 5,ПК-6
Тема 4. Методы анализа управленче- ских решений	2	4	2	ОПК-3,ПК- 5,ПК-6
Тема 4. Методы прогнозирования управленческих решений	2	4	-	ОПК-3,ПК- 5,ПК-6
Тема 6. Методы экономического обос- нования управленческих решений	2	4	-	ОПК-3,ПК- 5,ПК-6
ого	16	28	8	

4.4 Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины (модуля) и их содержание	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов		
		по оч- ной форме обуче- ния	по очно- заочной форме обуче- ния	по за- очной форме обуче- ния
РАЗДЕЛ 1. Теоретические ос- новы разработки и принятия управленческих решений	Проработка учебного материала по дисципли- не (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	9	12
	Подготовка к практиче- ским занятиям, защите реферата	3	8	11

	Выполнение индивидуальных заданий	3	8	11
	Подготовка к сдаче модуля	3	8	11
РАЗДЕЛ II . Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	9	12
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	3	8	11
	Выполнение индивидуальных заданий	3	8	11
	Подготовка к сдаче модуля	3	8	11
Итого		24	66	90

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Утв. протоколом учебно-методического совета университета №8 от 22 апреля 2023 г.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Целью написания контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов разработки управленческих решений и практическое применение освоенного материала.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради или на листах формата А4. Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру управления и делового администрирования в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические основы разработки и принятия управленческих решений.

Тема 1.Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений.

Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений Теоретические аспекты разработки управленческих решений.

Место курса «Разработка управленческих решений» в подготовке специалистов данного направления подготовки, его цели и структура. Эффективное решение - залог существования коммерческого предприятия. Определение содержания управленческих ре-

шений. Этапы процесса подготовки решения. Природа процесса принятия решений. Целевая ориентация управленческих решений.

Вопросы, которые необходимо ставить для решения проблемы. Классификационные признаки, лежащие в основе анализа решений. Основные факторы, оказывающие влияние на качество управленческого решения. Интуиция, суждение, рациональность. Уравновешенные, импульсивные, рискованные и осторожные решения. Понятие фрационального решения.

Понятие качества управленческого решения. Системный подход к принятию управленческого решения. Составляющие процесса принятия управленческого решения. Условия и факторы качества управленческих решений. Условия обеспечения эффективности управленческого решения. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений. Основные правила сопоставимости. Условия неопределенности и риска.

Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

Тема 2. Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.

Повышение экономической эффективности управленческих решений за счет анализа механизмов действия в конкретных ситуациях следующих экономических законов: закона зависимости между ценой и предложением; закона спроса и предложения; закона возрастания дополнительных затрат; закона убывающей доходности; закона экономической взаимосвязи затрат в сферах производства и потребления; закон эффекта масштаба производства; закона экономии времени; закона конкуренции и антимонопольного законодательства. Применение к разработке решений научных подходов.

Понятие "технология принятия решения". Функции решения в методологии и организации процесса управления. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Процесс познания. Этапы и операции процесса принятия решения. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Основные принципы рациональной организации любых процессов. Информационное обеспечение процесса разработки решения. Коммуникация. Основные требования к качеству информации. Порядок оформления управленческих решений. Обязательные атрибуты документов: основание для разработки, актуальность, назначение документа, основные термины и определения, область применения документа, органы, контролирующие применение документа, ответственность за несоблюдение требований документа. Контроль реализации управленческих решений; управленческие решения и ответственность.

Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

Раздел 2. Методологические основы разработки и принятия управленческих решений.

Тема 3. Методы оптимизации решений

Анализ альтернатив действия. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Прогнозирование. Моделирование (логическое и экономико - математиче-

ское).

Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

Тема 4. Методы анализа управленческих решений

Сущность и принципы анализа. Методы и приемы анализа: сущность и область применения. Метод цепных подстановок. Факторный анализ. Балансовые методы. Основы функционально - стоимостного анализа. Анализ эффективности использования ресурсов. Сущность SWOT -анализа. Анализ финансового состояния фирмы с позиций конкурентоспособности.

Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

Тема 5. Методы прогнозирования управленческих решений

Принципы и классификация методов прогнозирования. Методы экстраполяции. Параметрические методы. Экспертные методы. Сущность нормативного, экспериментального, индексного методов прогнозирования. Организация работ по прогнозированию.

Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

Тема 6. Методы экономического обоснования управленческих решений

Принципы экономического обоснования. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента. Эффективность решений. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов.

Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	интерактивная форма– решение конкретных задач -

	ситуаций (решение кейсов) по условным и фактическим данным, имитирующих профессиональную деятельность и направленных на выработку, оценку и выбор группой обучающихся алгоритмов по проблемным ситуациям хозяйствующих субъектов на микро-, мезо- и макроуровне
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике – рефераты; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП ВО данного направления, формируемые при изучении дисциплины (модуля).

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Вид компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Теоретические аспекты разработки и принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений.	УК-3, ОПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	18 5 4 10
2.	Роль экономических законов и научных подходов в повышении качества и эффективности управленческих решений. Этапы и организация процесса разработки решений. Требования к оформлению решений.	УК-3, ОПК-3, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	18 4 1 10

3.	Методы оптимизации решений	УК-3,ОПК-3,ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	16 4 1 10
4.	Методы анализа управленческих решений	УК-3,ОПК-3,ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	16 4 1 10
5.	Методы прогнозирования управленческих решений	ОПК-3,ПК-5,ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	16 4 1 10
6.	Методы экономического обоснования управленческих решений	ОПК-3,ПК-5,ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Компетентностно-ориентированное задание Вопросы для зачета	16 5 1 10

Дисциплина имеет итоговый рейтинг – 100 баллов, который складывается из рубежного – до 50 баллов (зачет), поощрительного – до 10 баллов (подготовка рефератов) и промежуточного – до 40 баллов (модульное тестирование).

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Функции решения в методологии и организации процесса управления (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
2. Типология управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
3. Формы принятия и реализации управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
4. Параметры и условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
5. Состав свойств качественного решения (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
6. Экономические условия принятия качественного решения (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
7. Циклы развития товара и их влияние на разработку управленческого решения (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
8. Роль экономических законов в повышении эффективности решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
9. Применение к разработке решений научных подходов (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
10. Системный подход к разработке управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
11. Воспроизводственный подход к разработке управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
12. Функциональный подход к разработке управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
13. Технология разработки и реализации управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
14. Этапы и организация процесса разработки решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)

15. Информационное обеспечение процесса разработки решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
16. Методы оптимизации решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
17. Требования к оформлению решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
18. Система контроля и мотивации реализации управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
19. Психология личности в системе разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
20. Характеристики лица, принимающего решения (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
21. Алгоритм разработки нового управленческого решения (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
22. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
23. Организация разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
24. Роль и функции руководителя в процессе разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
25. Модели и методология разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
26. Формализованные методы разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
27. Неформализованные методы разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
28. Комбинированные методы разработки управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
29. Способы принятия управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
30. Методы анализа управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
31. Сущность и принципы анализа (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
32. Методы и приемы анализа: сущность и область применения (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
33. Метод цепных подстановок (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
34. Факторный анализ с применением ЭВМ (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
35. Основы функционально-стоимостного анализа (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
36. Анализ эффективности использования ресурсов (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
37. Сущность swot-анализа (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
38. Анализ финансового состояния фирмы с позиций конкурентоспособности (ОК-1, ОК-2, ПК-1)
39. Анализ внешней среды и её влияние на реализацию альтернатив (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
40. Учет факторов риска и неопределенности при принятии решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
41. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
42. Методы прогнозирования управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
43. Принципы и классификация методов прогнозирования (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
44. Методы экстраполяции (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
45. Параметрические методы прогнозирования (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
46. Экспертные методы прогнозирования (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
47. Сущность нормативного, экспериментального, индексного методов прогнозирования (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
48. Принципы экономического обоснования (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
49. Методика экономического обоснования управленческих решений по повышению качества компонентов системы менеджмента (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)

50. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
51. Организация выполнения принятых решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
52. Значение, функции и виды контроля за реализацией принятых решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
53. Решение как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
54. Понятие и основные элементы эффективности управленческих решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
55. Особенности оценки эффективности решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
56. Методологические подходы к оценке эффективности решений (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
57. Контроль реализации управленческих решений: организация, функции, виды (УК-3,ОПК-3,ПК-5)
58. Методы контроля и механизм его осуществления (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
59. Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений. (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)
60. Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов. (УК-3,ОПК-3,ПК-5,ПК-6)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	<p>– полное знание учебного материала из разных тем дисциплины (модуля) с раскрытием сущности и области разработки и принятия управленческих решений;</p> <p>– умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений;</p> <p>– грамотное владение методами и моделями принятия управленческих решений при проведении экономических</p>	<p>тестовые задания (30-40 баллов);</p> <p>реферат (7-10 баллов);</p> <p>вопросы к зачету (22-30 баллов);</p> <p>практико-ориентированное задание (16-20 баллов)</p>

	расчетов стратегического характера, современными техническими средствами и информационными технологиями при решении аналитических и научно-исследовательских задач	
Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»	–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, типовых методик большинства вопросов, характеризующих разработку и принятие управленческих решений; –умение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал из различных источников информации для иллюстрации теоретических положений; разрабатывать предложения и мероприятия по реализации управленческих решений; –владение методами разработки и принятия управленческих решений для стратегии развития предприятий АПК.	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к зачету (16-21 балл); практико-ориентированное задание (9-15 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «зачтено»	–поверхностное знание сущности разработки и принятия управленческих решений; –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных ситуационных задач; –частичное владение методами разработки и принятия управленческих решений;	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к зачету (10-15 баллов); практико-ориентированное задание (8 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»	–незнание терминологии дисциплины (модуля); приблизительное представление о предмете и методах дисциплины (модуля); отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к зачету (0-9 баллов); практико-ориентированное задание (0-7 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. – 3-е изд., испр. и доп. – [Электронный ресурс] – Электрон. дан. М. : Издательство Юрайт, 2024. – 196 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/B084CC52-9264-46DE-9B6E-AFA1BE17B295> – Загл. с экрана

2. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. – 3-е изд., испр. и доп. – [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М. : Издательство Юрайт, 2024. – 264 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E1EB585D-0A72-45C6-BE17-B17289885B39> – Загл. с экрана

3. Соломахин М.А. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» по направлению 38.04.02 Менеджмент. – Мичуринск, 2024

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Комплект регулярно обновляемых кафедральных электронных учебно-методических материалов в библиотеке университета и сети Интернет, а также многочисленные интернет ресурсы:

<http://consultant.ru>

<http://garant.ru>

<http://hrm.ru>

<http://kadrovik.ru>

<http://pro-personal.ru>

<http://hr-journal.ru>

<http://hr-portal.ru>

<http://www.pplus.ru>

<http://www.top-personal.ru>

<http://kd-consultant.ru>

<http://www.effecton.ru/>

<http://www.businessstest.ru/>

<http://testme.org.ua/>

<http://www.rhr.ru>

<http://enbv.narod.ru>

<http://economy.gov.ru> и др.

7.3. Методические указания по освоению дисциплины

1. Соломахин М.А. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. - Мичуринск, 2024

2. Соломахин М.А. Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» по направлению 38.04.02 Менеджмент. - Мичуринск 2024

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование циф-

ровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-

8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-
---	---	-----------------------------------	---------------------------	---	---

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИТД
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели :	ИД-2 _{УК-3} – Планирует и координирует работу команды, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений ИД-4 _{УК-3} – Организует обсуждение результатов работы команды, принимает ответственность за общий результат
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их	ИД-2 _{ОПК-3} – Принимает обоснованные организационно-управленческие решения в сфере разработки, принятия и реализации управленческих решений, как важнейшей составной части процесса управления производством

				ИД-3 _{ОПК-3} – Оценивает организационно- управ-ленческие решения, их операционную и орга-низационную эффектив-ность, социальную зна-чимость, и реализацию в условиях сложной и динамичной среды
	Облачные техноло-гии	Лекции Практические за-нятия	ПК-5. Способен осуще-ствлять стратегическое управление процессами планирования и органи-зации производства на уровне АПК	ИД-2 _{ПК-5} – Разви-вает и совершенствует производство с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышения эффективности работы организации, роста объ-емов сбыта продукции и увеличения прибыли, качества и конкуренто-способности производи-мой продукции, ее соот-ветствие мировым стан-дартам в целях завоева-ния отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потреб-ностей населения в соот-ветствующих видах оте-чественной продукции
	Облачные техноло-гии	Лекции Практические за-нятия	ПК-6. Способен исполь-зовать современные, в том числе цифровые, технологии развития персонала и организации деловых коммуникаций для решения поставлен-ных задач	ИД-1 _{ПК-6} - Организует работы по использо-ванию современных, в том числе цифровых, тех-нологий развития пер-сонала и формированию прогнозов производ-ственных процессов на стратегическом и такти-ческом горизонтах при-нятия управленческих решений с целью опре-деления потребностей рынка в продукции

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия проводятся в закреплённых за кафедрой управления и делового администрирования аудиториях

№ п\п	Наименование специальных* помещений и по-мещений для са-мостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного про-граммного обеспечения. Рекви-зиты подтверждающего доку-мента
1	Учебная аудито-рия для проведе-ния занятий лек-ционного типа (ул. Интернацио-нальная д.101 -	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менедже-ров Режим доступа www.amr.ru

	1/303)	Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	3. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д.101 - 1/312	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045286) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045288) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045289) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045291) 5. Компьютер CeleronE 3500 (инв. №2101045292) 6. Компьютер CeleronE 3500 (инв. №2101045293) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045295) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045296) 9. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045297) 10. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045299) 11. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045300) 12. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045302) 13. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045303) 14. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий 15. Кондиционер (инв. № 2101043044) 16. Кондиционер (инв. № 2101043036) 17. Доска меловая Magnetoplan SP (инв. № 41013602238) 18. Доска меловая Magnetoplan SP (инв. № 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124) 2. Банковское право - http://www.karta-smi.ru/5602 5. Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: http://www.informika.ru 6. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.minfin.ru 7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru 8. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: www.cdr.ru

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. №9 52.

Автор: доцент кафедры управления и

Рецензент: доцент кафедры
экономики и коммерции, к.э.н.

Д.С. Неуймин

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2023 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 12 от «14» мая 2024 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «21» мая 2024 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.
Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования